

استاندارد دوره آموزشی

کد استاندارد: ۱۲۲۱۰۹۰۷۰۱

نام دوره: MBA - سطح (۱)

ردیف	عنوان توانایی	نظری (ساعت)	عملی (ساعت)	جمع (ساعت)
۱	توانایی اجرا و عملیاتی نمودن مبانی سازمان و مدیریت	۸	۱۶	۲۴
۲	توانایی در عملیاتی نمودن مسائل روز مدیریت	۸	۱۶	۲۴
۳	توانایی کسب مهارت‌های عمومی بازاریابی	۸	۱۶	۲۴
۴	توانایی بکارگیری دانش و مهارت‌های مالی	۸	۱۶	۲۴
۵	توانایی بکارگیری دانش و مهارت‌های حسابداری	۸	۱۶	۲۴
	جمع	۴۰	۸۰	۱۲۰

عنوان دوره ۱-۱ : توانائی اجرا و عملیاتی نمودن مبانی سازمان و مدیریت

هدف دوره :

آشنا کردن دانشپذیران با مفاهیم کلی مدیریت در جوامع مختلف و کاربرد اصول مدیریت در رابطه با نیازهای جامعه در جهت خودکفایی و رفع نیازهای مادی و معنوی و با توجه به شرایط موجود از نظر فرهنگی ، اجتماعی ، مذهبی و اقتصادی.

طول دوره آموزش : ۲۴ ساعت

زمان آموزش نظری : ۸ ساعت

زمان آموزش عملی : ۱۶ ساعت

محتوی دوره :

الف - محتوی نظری دوره :

بخش اول - کلیات

تعاریف و مفاهیم مختلف مدیریت و اهمیت آن در جوامع امروز

نظریه های مدیریت : نظریه مدیریت علمی ، نظریه فرآیندی مدیریت ، نظریه بوروکراسی

مکتب روابط انسانی

مدیریت نظام گرا

مدیریت اقتضایی

نظریه نقشهای مدیریتی

بخش دوم - فراگرد مدیریت

نوآوری و خلاقیت در سازمان

اهمیت ، موانع خلاقیت ، فراگرد خلاقیت یا پیشنهادهای عملی برای خلاقیت

تصمیم گیری و حل مساله

فراگرد مساله یابی ، انواع مساله ، فراگرد تصمیم گیری و حل مساله ، موانع تصمیم گیری عقلایی ، روشها و

فنون معین تصمیم گیری

برنامه ریزی

انواع برنامه ریزی، گامهای عمده در برنامه ریزی، سلسله مراتب برنامه ها، فنون پیش بینی و فنون

برنامه ریزی.

سازماندهی

مبانی سازماندهی ، انواع مختلف سازماندهی ، وظایف صف و ستاد ، عدم تمرکز و تفویض اختیار ، الگوهای جدید سازماندهی ، هماهنگی و مکانیزمهای آن

بسیج منابع وامکانات

مدیریت بازاریابی ، تأمین منابع مالی و سرمایه ای ، تأمین مواد و وسایل ، مدیریت منابع انسانی ، ارزشیابی و انتخاب مدیران ، پرورش مدیران ، تأمین و استفاده از منابع حقوقی و مقرراتی

هدایت

رهبری ، انگیزش و ارتباطات سازمانی

نظارت و کنترل

فراگرد نظارت و کنترل ، فنون مختلف کنترل ، علل مخالفت افراد با نظارت و کنترل.

ب - محتوی عملی دوره :

* مدرس باید حداقل ۳ مورد روش ایفای نقش را در زمینه حل مسائل ، تصمیم گیری ، برنامه ریزی و سازماندهی به صورت گروهی و با استفاده از روش های مطرح شده تفکری انجام دهد .

• تعریف پروژه پایان دوره با انتخاب یکی از عناوین زیر برای گروه های فراگیران

۱- آسیب شناسی نظام مدیریتی سازمان (مسائل، مشکلات و ضعف های مدیریتی سازمان خود را شناسایی کنید و راه حل هایی برای بهبود وضعیت آن ارائه دهید).

۲- امکان سنجی اجرای طرح پرداخت مبتنی بر عملکرد در سازمان خود (تحلیل موانع، پیش نیازها و راه-کارها)

۳- آسیب شناسی ساختار سازمانی سازمان خود و ارائه راهکارهای اصلاحی

۴- نقد و تحلیل الگوهای برنامه ریزی و تصمیم گیری در سازمان خود و ارائه پیشنهادهای اصلاحی

۵- اصلاح و بهینه سازی یکی از فرآیندهای کاری تعریف شده در حوزه کاری خود

۶- نقد و بررسی برنامه های استراتژیک سازمان

۷- چگونگی پیاده سازی نظام مدیریت مشارکتی در سازمان

۸- تدوین برنامه استراتژیک برای واحد سازمانی خود

۹- تحلیل و بررسی نظام ارزیابی عملکرد فردی و سازمانی مورد استفاده در سازمان متبوع خود

۱۰- نقد و تحلیل الگوهای برنامه ریزی و تصمیم گیری در سازمان خود و ارائه پیشنهادهای اصلاحی

عنوان دوره ۱-۲ - توانائی در عملیاتی نمودن مسائل روز مدیریت

هدف دوره :

این درس با هدف معرفی مباحث و موضوعات رشته مختلف مرتبط با مدیریت که آگاهی آن برای یک مدیر ضرورت دارد بنحوی متمایز و منحصر به فرد طراحی و تدوین گردیده است سر فصل انتخابی برای این درس با توجه به بررسی کارشناسی و تجارب صاحبانظران در خصوص نقصان و کمبودهای دروس دانشگاهی مدیریت و طبق آخرین منابع عملی معتبر و ممتاز مدیریت و با نگاهی بومی و کاربردی با لحاظ آخرین تغییرات و تحولات جهانی و ملی تهیه و تنظیم گردیده که در ۲۰ ساعت درسی ارائه خواهد شد.

طول دوره آموزش : ۲۴ ساعت

زمان آموزش نظری : ۸ ساعت

زمان آموزش عملی : ۱۶ ساعت

محتوی دوره :

الف - محتوی دوره نظری :

- تعاریف اولیه و مفاهیم کلید مدیریت
- وظایف مدیران
- سیستم های برنامه ریزی سازمان
- مفاهیم اثربخش، کارائی و بهره وری
- مفاهیم درآمد ، سود ، نقطه سر به سر
- ارزش افزوده اقتصادی و مدیریتی
- فرایند مساله یابی و حل مسائل
- آشنائی با GAAT و سازمان تجارت جهانی
- سازمان های پولی و مالی بین الملل
- مدیریت مالی و سهام
- بورس اوراق بهادار
- مفاهیم کیفیت (مدیریت کیفیت جامع و کایزن...)
- موارد مهم قانون تجارت و بیمه های بازرگانی

- اینکو ترمز
- انواع قراردادها
- مهندسی معکوس
- الزامات اجرای اصل ۴۴ قانون اساسی

ب - محتوی دوره عملی :

* با توجه به این که ماهیت مسائل سازمانی را می توان به دو گروه فنی و غیر فنی تقسیم بندی نمود لذا ضرورت دارد دو نوع تمرین عملی از سوی مدرس دوره انجام پذیرد و نسبت آشنایی با مفاهیم و دستیابی به اطلاعات مورد نظر مورد ارزیابی قرار گیرد.

• تعریف پروژه پایان دوره با انتخاب یکی از عناوین زیر برای گروه های فراگیران

- ۱- آسیب شناسی نظام مدیریتی سازمان (مسائل، مشکلات و ضعف های مدیریتی سازمان خود را شناسایی کنید و راه حل هایی برای بهبود وضعیت آن ارائه دهید).
- ۲- امکان سنجی اجرای طرح پرداخت مبتنی بر عملکرد در سازمان خود (تحلیل موانع، پیش نیازها و راه-کارها)
- ۳- آسیب شناسی ساختار سازمانی سازمان خود و ارائه راهکارهای اصلاحی
- ۴- نقد و تحلیل الگوهای برنامه ریزی و تصمیم گیری در سازمان خود و ارائه پیشنهادهای اصلاحی
- ۵- اصلاح و بهینه سازی یکی از فرآیندهای کاری تعریف شده در حوزه کاری خود
- ۶- نقد و بررسی برنامه های استراتژیک سازمان
- ۷- چگونگی پیاده سازی نظام مدیریت مشارکتی در سازمان
- ۸- تدوین برنامه استراتژیک برای واحد سازمانی خود
- ۹- تحلیل و بررسی نظام ارزیابی عملکرد فردی و سازمانی مورد استفاده در سازمان متبوع خود
- ۱۰- نقد و تحلیل الگوهای برنامه ریزی و تصمیم گیری در سازمان خود و ارائه پیشنهادهای اصلاحی

عنوان دوره ۳-۱ : توانائی کسب مهارت‌های عمومی بازاریابی

هدف دوره :

آشنا کردن دانشپذیران با مفاهیم کلی مدیریت بازار و کاربرد آن در نیازهای جامعه در جهت خودکفایی و رفع نیازهای مادی و معنوی و با توجه به شرایط موجود از نظر فرهنگی ، اجتماعی ، مذهبی و اقتصادی.

طول دوره آموزش : ۲۴ ساعت

زمان آموزش نظری : ۸ ساعت

زمان آموزش عملی : ۱۶ ساعت

الف - محتوی نظری دوره :

- ۱- مفاهیم مدیریت بازار (دید داخلی سازمان)
- انواع مختلف بازار و محیط بازاریابی (دید خارجی سازمان)
- ۲- تقسیمات بازار و نیازهای مختلف خریداران
- ۳- رفتار خریدار
- ۴- اندازه گیری کمی بازار و پیش بینی فروش
- ۵- اهداف بازرگانی و سازمان بازاریابی
- ۶- برنامه ریزی بازاریابی عمومی
- ۷- نحوه تصمیم گیری در زمینه بازاریابی
- ۸- تحقیقات بازاریابی
- ۹- سیستم بازاریابی و انواع مدل‌های بازاریابی
- ۱۰- چگونگی ایجاد خلاقیت در مدیریت بازاریابی

ب - محتوی عملی دوره :

* در این بخش بهتر است که دانشپذیران با روش ها ، فنون و تکنیک های بازاریابی و مدیریت بازار به صورت عملی آشنا شده و برای حل یک مسئله سازمانی پیشنهادی آنها را به کار گیرند .

همچنین لازم است افراد در خصوص برنامه ریزی ، بازار یابی عمومی و نحوه تصمیم گیری و تحقیقات بازار یابی وارد عمل شده و در مدیریت بازار یابی ایجاد خلاقیت نمایند و تهیه گزارش عملی در ارتباط سازمان خود و شناسایی آمیخته بازاریابی و همچنین شناسایی رقبا و نقاط ضعف آنان .

• تعریف پروژه پایان دوره با انتخاب یکی از عناوین زیر برای گروه های فراگیران

۱- آسیب شناسی وضعیت بازاریابی در سازمان خود

۲- تحلیل مشتریان با استفاده از الگوی هرم مشتریان

۳- تحلیل وضعیت مزیت رقابتی سازمان نسبت به رقبا

۴- تحلیل میزان اثربخشی انواع تخفیفات در مورد کالای شرکتان

۵- ارزیابی اثربخشی مجموعه وظایف سیستم توزیع در شرکتان

۶- تحلیل اثربخشی فعالیت های روابط عمومی در سازمان

۷- ارزیابی میزان اثربخشی هر یک از روش های جذب مشتریان در سازمان با توجه به بازار هدف خاص

۸- بررسی رابطه هوش عاطفی با موفقیت نیروهای فروش در شرکت

۹- بررسی علل عدم همکاری مشتریان با شرکت

۱۰- طراحی رسانه های اثربخش برای محصول خاص شرکت با توجه به بازار هدف

عنوان دوره ۴-۱ - توانائی بکارگیری دانش و مهارتهای مالی

هدف دوره :

هدف از این درس آشنائی افراد با مباحث مختلفی است که از لحاظ مالی مطالعه آن برای تصمیم گیری مدیریت ضروریست. از آنجائیکه واحد مدیریت مالی را میتوان قلب اطلاعاتی یک سازمان نامید اطلاعات و گزارشات خروجی این واحد میتواند مهمترین معیار سنجش کارائی سازمان بشمار آید. در این درس فرد میآموزد که چگونه سازمان خود را از لحاظ مالی تجزیه و تحلیل نماید.

طول دوره آموزش : ۲۴ ساعت

زمان آموزش نظری : ۸ ساعت

زمان آموزش عملی : ۱۶ ساعت

محتوی دوره :

الف - محتوی دوره نظری :

- مقدمه ای بر صورتهای مالی اساسی (ترازنامه-صورت سود و زیان- صورت سود و زیان انباشته)
- آشنائی با صورت گردش وجوه
- آشنائی با طبقه بندی هزینه ها (ثابت-متغیر-نیمه متغیر-مستقیم-غیر مستقیم)
- تجزیه و تحلیل صورتهای مالی (نسبت های کلیدی مالی)
- ارزش زمانی پول (ارزش مرکب-آتی-ارزش فعلی)
- تجزیه و تحلیل های سر به سر (نقطه سر به سر بر حسب تعداد- نقطه سر به سر بر حسب مبلغ- نمودار نقطه سر به سر با در نظر گرفتن سود مورد نظر-نقطه سر به سر با در نظر گرفتن زیان مورد نظر)

ب - محتوی دوره عملی :

* لازم است هر یک از فراگیران به صورت عملی نسبت به طبقه بندی هزینه ها و تجزیه و تحلیل صورتهای مالی سازمان اقدام نمایند .

- تعریف پروژه پایان دوره با انتخاب یکی از عناوین زیر برای گروه های فراگیران

- ۱- بررسی و محاسبه نسبت های مالی اساسی شرکت هدف طی ۵ سال گذشته و ارائه گزارش تحلیلی با توجه به الگوی دوپانت (Dupant) از روند فعالیت و عملکرد شرکت . (کاربرد داخلی Internal از نسبت های مالی)
- ۲- بررسی و ارزیابی سیاست تقسیم سود شرکت هدف (Dps/Eps) طی ۵ سال گذشته و مقایسه آن با شرکت مشابه در صنعت و ارائه گزارش تحلیلی در خصوص عوامل اثرگذاری بر میزان تقسیم سود در شرکت هدف .
- ۳- بررسی و مطالعه دقیق از نقش ها و وظایف مدیران مالی در شرکت های دولتی و خصوصی با رویکرد مقایسه ای و ارائه کاربرگی از نقش ها و وظایف واقعی مدیران مالی بخش دولتی و خصوصی در دنیای امروز .
- ۴- مطالعه و بررسی دقیق کتاب بابای دارا و بابای نادر جلد ۱ و ۲ تالیف کیوساکی و ارائه گزارش خلاصه ای از کتاب و بیان پیشنهادات و انتقادات سازنده به محتوا و مطالب ارائه شده در کتاب .
- ۵- بررسی و محاسبه نسبت های مالی اساسی شرکت هدف و مقایسه این نسبت ها با نسبت های مالی ۲ شرکت مشابه در صنعت و ارائه گزارش تحلیلی با توجه به الگوی دوپانت (Dupant) از مقایسه فعالیت و عملکرد شرکت های مورد بررسی (کاربرد خارجی External از نسبت های مالی)
- ۶- بررسی و محاسبه نقاط سربه سر تولید و مالی و نیز اهرم مالی و عملیاتی و مرکب شرکت هدف و ارائه گزارش تحلیلی در خصوص شاخص های فوق . (شرکت هدف لازم است شرکت تولیدی باشد)
- ۷- بررسی و مطالعه صورت جریان وجوه نقد (Cash flow statement) شرکت هدف طی ۵ سال گذشته و ارائه گزارش تحلیلی از تغییرات هر یک از بخش های ۴ گانه این صورت مالی
- ۸- ارائه و بررسی گزارش تحلیلی از میزان سود سپرده های بانکی در مقاطع زمانی مختلف (روز شمار - سالانه - ۲ سال و غیره) و اوراق مشارکت و گواهی سپرده برای حداقل ۵ بانک یا موسسه مالی و اعتباری و محاسبه نرخ بهره موثر آن و رتبه بندی هر یک از گزینه های سرمایه گذاری با در نظر گرفتن نرخ بهره موثر
- ۹- مطالعه و بررسی عوامل شکل گیری بحران اقتصادی اخیر در دنیا به ویژه در آمریکا و بررسی تبعات و اثرات آن بر اقتصاد ایران به ویژه بر سیستم بانکی و بازار بورس (گزارش جامع با بهره گیری از منابع و مراجع معتبر)
- ۱۰- بررسی و مطالعه عوامل شکل گیری بحران در صندوق های قرض الحسنه و دلایل ورشکستگی برخی از آنان در دهه اخیر در ایران با مطالعه دقیق و ارجاع به منابع رسمی و معتبر .

عنوان دوره ۵-۱ - توانائی بکارگیری دانش و مهارتهای حسابداری

هدف دوره :

مطالعه حسابداری مخصوصا در امر برنامه ریزی و کنترل عملیات بسیار حائز اهمیت است و مفاهیم و فنون اساسی آن از جهت برنامه ریزی و کنترل نه فقط در موسسات تولیدی بلکه در کلیه سازمانها مورد استفاده قرار می گیرد و به همین علت در درس حسابداری مدیریت یا حسابداری درون سازمانی بیشتر به مسائل برنامه ریزی و کنترل تاکید میشود تا بر نحوه محاسبه قیمت تمام شده محصولات و ارزیابی موجودی های جنسی و تعیین میزان سود.

طول دوره آموزش : ۲۴ ساعت

زمان آموزش نظری : ۸ ساعت

زمان آموزش عملی : ۱۶ ساعت

محتوی دوره :

الف - محتوی دوره نظری :

- نکاتی در خصوص سیستم های مالی و حسابداری مدیریت و نقاط اختلاف آنها
- نقش و جایگاه حسابداران سازمانها
- تعاریف مختلفی از هزینه ها
- طبقه بندی انواع هزینه ها از دید گاه های مختلف
- روش های حسابداری تفکیک
- هزینه های ثابت و متغیر در هزینه های مرکب
- تشخیص نیاز مدیریت از سیستم حسابداری مرکب
- روش های هزینه یابی متغیر و جذبی در سیستم حسابداری مدیریت
- نحوه تهیه گزارشات مالی به منظور رفع نیاز مدیریت
- حسابداری ضایعات در حسابداری قیمت تمام شده
- تجزیه و تحلیل ، نحوه اطلاع رسانی به مدیریت در خصوص اطلاعات نقطه سر به سر و صرفه بودن خرید یا ساخت جهت تصمیم گیری مدیریت

ب - محتوی دوره عملی :

* در این بخش فراگیران به صورت عملی انواع هزینه های متفاوت یک سازمان را از دیدگاه های مختلف مورد نگرش و طبقه بندی قرار داده و ضمن آشنایی عملی با روش های حسابداری تفکیک ، نسبت به تهیه گزارشات مالی به منظور رفع نیاز مدیریت اقدام می نمایند .

• تعریف پروژه پایان دوره با انتخاب یکی از عناوین زیر برای گروه های فراگیران

- ۱- بررسی ومحاسبه نسبت های مالی اساسی شرکت هدف طی ۵سال گذشته و ارائه گزارش تحلیلی با توجه به الگوی دوپانت (Dupant) از روند فعالیت و عملکرد شرکت . (کاربرد داخلی Internal از نسبت های مالی)
- ۲- بررسی و ارزیابی سیاست تقسیم سود شرکت هدف (Dps/Eps) طی ۵سال گذشته ومقایسه آن با شرکت مشابه در صنعت و ارائه گزارش تحلیلی درخصوص عوامل اثرگذاری برمیزان تقسیم سود در شرکت هدف .
- ۳- بررسی و مطالعه دقیق از نقش ها ووظایف مدیران مالی در شرکت های دولتی وخصوصی بارویکرد مقایسه ای و ارائه کاربرگی از نقش ها و وظایف واقعی مدیران مالی بخش دولتی وخصوصی در دنیای امروز .
- ۴- مطالعه وبررسی دقیق کتاب بابای دارا وبابای ندار جلد ۱ و۲ تالیف کیوساکی و ارائه گزارش و خلاصه ای از کتاب و بیان پیشنهادات وانتقادات سازنده به محتوا ومطالب ارائه شده در کتاب .
- ۵- بررسی ومحاسبه نسبت های مالی اساسی شرکت هدف ومقایسه این نسبت ها با نسبت های مالی ۲ شرکت مشابه در صنعت و ارائه گزارش تحلیلی با توجه به الگوی دوپانت (Dupant) از مقایسه فعالیت و عملکرد شرکت های مورد بررسی (کاربرد خارجی External از نسبت های مالی)
- ۶- بررسی ومحاسبه نقاط سربه سر تولید ومالی ونیز اهرم مالی و عملیاتی ومربک شرکت هدف و ارائه گزارش تحلیلی درخصوص شاخص های فوق . (شرکت هدف لازم است شرکت تولیدی باشد)
- ۷- بررسی و مطالعه صورت جریان وجوه نقد (Cash flow statement) شرکت هدف طی ۵ سال گذشته و ارائه گزارش تحلیلی از تغییرات هریک از بخش های ۴گانه این صورت مالی
- ۸- ارائه وبررسی گزارش تحلیلی از میزان سود سپرده های بانکی در مقاطع زمانی مختلف (روزشمار-سالانه - ۲سال وغیره) واوراق مشارکت و گواهی سپرده برای حداقل ۵بانک یا موسسه مالی

واعتباری و محاسبه نرخ بهره موثر آن و رتبه بندی هریک از گزینه های سرمایه گذاری بادر نظر گرفتن نرخ بهره موثر

۹- مطالعه و بررسی عوامل شکل گیری بحران اقتصادی اخیر در دنیا به ویژه در آمریکا و بررسی تبعات و اثرات آن بر اقتصاد ایران به ویژه بر سیستم بانکی و بازار بورس (گزارش جامع با بهره گیری از منابع و مراجع معتبر)

۱۰- بررسی و مطالعه عوامل شکل گیری بحران در صندوق های قرض الحسنه و دلایل ورشکستگی برخی از آنان در دهه اخیر در ایران با مطالعه دقیق و ارجاع به منابع رسمی و معتبر .