



مشخصات شرکتهای مشاور داخلی و خارجی :

شرکت مهندسی بین‌المللی ایمنی و کیفیت مشاور و مجری در امور مهندسی صنایع و ایمنی ، سیستم‌های مدیریت ، بهره‌وری و زیست محیطی دارنده رتبه از سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور و مجوز از سازمان صنایع و معادن و عضو انجمن مشاوران مدیریت ایران می‌باشد :

آدرس: تهران - بزرگراه ستاری - بین بامبر ولاه - پلاک ۴۷ (داروخانه دکتر مروستن) طبقه ۴ - واحد ۱۴

تلفن: ۰۲۶-۶۸۸۷-۴۴۴۲۹۷۷۵ - ۰۲۶-۶۸۸۷-۴۴۴۲۹۸۵۵

بیانه سازی سیستم‌های مدیریت

- شرکت خدمات اداری پشتیبانی و فنی مهندسی امید خزر اقدام به بیانه سازی سیستم مدیریت یکپارچه IMS براساس استاندارد های، ISO ۱۰۰۱:۲۰۰۸ ISO ۱۴۰۰۱:۲۰۰۴ ، OHSAS ۱۸۰۰۱ نموده و با توجه به نیاز این شرکت و کارفرمایان طرف قرارداد ، اختصاصاً اقدام به بیانه سازی MS - HSE - PLAN و طراحی HSE مناسب و مطابق با اهداف ، استراتژی و استاندارد در قرارداد های جداگانه طی قرارداد با شرکت مشاوره مهندسی بین‌المللی ایمنی و کیفیت و شرکت آگرین سیس به شرح ذیل اقدام نموده است :





مراحل استقرار سیستم مدیریت کیفیت و پیاده سازی ISO ۹۰۰۱:۲۰۰۸ در شرکت خدمات اداری پشتیبانی و فنی مهندسی امید خزر گلستان

مقدمه:

سیستم مدیریت کیفیت ISO ۹۰۰۱:

سیستم مدیریت کیفیت راهی است برای رسیدن به کیفیت مطلوب که با اصلاح زیرساختها و اجرای آن در سازمانهای خدماتی، تولیدی و صنعتی که می‌توانند پس از پیاده سازی وحتی در طی مراحل اجرا شاهد کیفیت مطلوب در ارائه خدمات باشند.

مزایای سیستم مدیریت کیفیت:

- فعالیت هماهنگ شده و بسان برای کنترل سازمان
- مشتری محور
- نگرش واقع گرایانه در تصمیم گیری (عدم چشم پوشی)

نه طور کلی سیستمهای مدیریت کیفیت (ISO ۹۰۰۱) دارای مزایای مشترکی به شرح ذیل مبایشد که امید است با پیاده سازی استانداردها در شرکت امید خزر به این اهداف و مزایا نائل آییم:

بررسی مجدد فعالیت‌های سازمان بر اساس اهداف سازمان و رفع کلشی‌ها شفاقت فرایند و شاخص‌ها در سازمان جلوگیری از دوباره کاری‌ها به واسطه تعریف فعالیت‌های برنامه‌ریزی شده و سیستماتیک، کاهش هزینه‌ها، ایجاد اطمینان و اعتماد در درون سازمان (رده‌های مدیریتی و کارکنان)

ایجاد اطمینان و اعتماد در برون سازمان (مشتری) و بالطبع قابلیت عرض اندام در فضای مختلف تجاری افزایش توان رقابت در عرصه بین‌الملل تسریع و تسهیل در انجام امور ایجاد اطمینان کاری

مستند کردن فرایندها و دانش سازمان، که درنتیجه با خروج افراد، سازمان دچار مستکل نخواهد شد، جرا که دانش افراد به صورت مکتب در سازمان وجود دارد افزایش رضایت مشتریان

قابلیت رد گیری و شناسایی علت ناراضیی‌های درون سازمان (عدم اطمینانهای بوجود آمده (کنترل سازمان بوسیله امار حقیقی استحراج شده از عملکرد سازمان و ایجاد توان تصمیمگیری صحیح برای مدیران) این موارد جزو سرزنشهای عمومی هستند که باید با توجه به نوع کسب کار خود به آنها ادبیات خاص آن کسب و کار را بخندید و مدیران خود را با زیان خودشان توجیه نمایند.



۲۱



شرکت خدمات اداری پشتیبان و فن مهندسی
اعیان خوز

شرکت (آقای مهندس سامان مناحاتی) به عنوان کارشناس کیفیت معرفی شدند که با شرح و خلاصه مشخص وظیفه نظارت و اجرای نظام مدیریت کیفیت را به عهده گرفتند. در ادامه با تشکیل جلسات متعدد کمیته راهبردی اهداف کلی خط مشی کیفیت و برنامه های رسیدن به این اهداف تهیه و تدوین گردید.

۲- مرحله دوم:

برنامه ریزی منابع مورد نیاز برای استقرار سیستم مدیریت کیفیت، با هماهنگی های به عمل آمده با امور محترم مالی و اداری، تسهیلات ویژه ای از جمله تأمین امکانات اداری، چاپ، تکثیر و تأمین تبروی انسانی مورد نیاز به این پروژه اختصاص یافت و در این راستا دو کمیته راهبردی و اجرایی برای پیشبرد پروژه مشکل از کارکنان مربوطه با ابلاغ احکام جداگانه تعیین گردیدند. تعداد اعضا کمیته راهبردی ۲ نفر از مسوولیت مالی و اداری شرکت و تعداد اعضا کمیته اجرایی ۴ نفر از کارکنان امور مالی اداری، ایمنی، آموزش و کارگزینی تعیین گردیدند.

۳- مرحله سوم:

برگزاری آموزش های عمومی و تخصصی با برنامه ریزیهای انجام گرفته تعداد ۱۶ نفر از همکاران در دوره های مختلف آموزشی برگزار شده شامل: سمعنارهای عمومی مدیریت کیفیت، کلاس های آشنایی با طرح ریزی اهداف، الزامات و نیازمندیهای استاندارد، اصول مستند سازی و مسیزی و... جمعاً به میزان ۶۵ ساعت شرکت نمودند.

* نگرش سیستمی در مدیریت و دیدن تمامی جواب (ورودی، فرایند، خروجی، بازخورد)

* پیمود مداوم و بوسی

* جلوگیری از عملکرد سلیمانی ای

* به کارگیری صحیح پرسنل و منابع

شرکت خدمات اداری پشتیبانی و فنی مهندسی امید خوز همزمان با شروع بروزه استقرار سیستم مدیریت کیفیت اقدامات لازم در خصوص اجرای این سیستم را آغاز نموده و هم اکنون با انجام مسیزی داخلی در صدد رفع تواقعن اجرایی و کسب آمادگی جهت انجام مسیزی نهایی و اخذ گواهینامه ایزو ۹۰۰۱:۲۰۰۸ می باشد.

الدامات و مراحل انجام شده از شروع بروزه تا پایان به شرح ذیل می باشد

۱- مرحله اول:

نوجیه مدیریت ارشد نسبت به مراحل کار و همچنین نقش مدیریت ارشد در مراحل مختلف استقرار تا اخذ نتیجه:

از آنجاییکه در ویرایش ۲۰۰۸ استاندارد ایزو ۹۰۰۱ نقش مدیریت و بروزه مدیریت منابع از الزامات اصلی می باشد، بنابراین در اولین مرحله در جهت کسب اعتقاد و همراهی مدیر ارشد شرکت و پشتیبانی مستمر از اجرای این سیستم، ایشان در جریان مراحل مختلف کار و مراحل ایجاد سیستم مدیریت کیفیت فوار گرفتند همچنین اولین جلسه توجیهی با عنوان هدف گذاری سیستم در سالن جلسات شرکت با حضور کلیه کارکنان، برگزار گردید.

برای اطمینان از اجرای اثر بخش سیستم مدیریت کیفیت، مسئول اینها

ISO 9001:2008
ISO 14001:2004
OHSAS 18001:2007
IIS-E - MS



شرکت خدمات اداری پیشگام و فن مهندسی
امسید خزر



اگر یک جدیت در شرکت در حال انجام می‌باشد. جنابه کلیه عدم انتظامی‌های مشاهده شده رفع گردند در این صورت شرکت برای انجام ممیزی خارجی (مرحله بعدی) آماده می‌باشد.

۷- مرحله هفتم:

انجام ممیزی خارجی؛ این مرحله، اخیرین مرحله استقرار نظام مدیریت کیفیت می‌باشد در این مرحله ممیزین شرکت گواهی کننده پس از آمادگی اولیه نسبت به حضور در محل متخصص اقدام نموده و نسبت به ممیزی نظام مدیریت مطابق با استانداره مورد نظر اقدام می‌نمایند. در صورتیکه برنامه‌های لازم مطابق استاندار تدوین، اجراء و اثبات شود، در این صورت برای اخذ گواهی توجیه شده و شرکت گواهینامه خود را دریافت خواهد کرد و در غیر این صورت می‌باشد در زمان مقرر نسبت به اصلاح خود اقدام نماید.

حسنآ با توجه به اهمیت و بار روز به اینی و بهداشت کار در کارگاهها طرف قرارداد بذان و سیستم

(HSE - MS «Health, Safety, Environment, Management System») پیاده گردیده که برخی نکاتی که در این سیستم مورد بررسی قرار میگیرد، به شرح ذیل معرفی میشود.

این مستندات شامل نمودارهای فرآیند (فلوچارت)، نظام اسلامه، روش‌های اجرایی، دستورالعمل‌های کاری و فرم‌های مورد نیاز نظام کیفیت می‌باشد که جمماً ۲۵ فرآیند شناسایی و مستند سازی گردید.

۵- مرحله پنجم:

اجرای مستندات و برنامه‌های رسیدن به اهداف

از آنجاییکه اجرای برنامه‌های رسیدن به اهداف تعریف شده توسط مدیریت در تمامی واحد ها لازم الاجرا می‌باشد، لذا این مرحله با نظارت نماینده محترم مدیریت کیفیت انجام و منابع مورد نیاز تخصیص داده شد.

۶- مرحله ششم:

ممیزی داخلی و اندازه گیری فرآیند ها:

اندازه گیری فرآیند ها از طرق مختلف انجام می‌شود. یکی از راه‌های اوله شده در استاندارد انجام ممیزی داخلی استه ممیزی داخلی توسط مشاور محترم پژوهه، شرکت مهندسی بوندگان اینی و کیفیت و کارشناس محترم کیفیت و با اعلام قبلی به قسمت‌های داخلی انجام گردید. گزارش این ممیزی نشان دهنده عدم احرای کامل برنامه‌ها و مستندات تهیه شده در آنرا واحدها بود، که با همراهی های انجام شده، عدم انتظامی های مشاهده شده به صورت کشی طی نامه‌های داخلی از جانب نماینده محترم مدیریت کیفیت به واحدهای مربوطه اعلام گردید و با برگزاری جلساتی با هر یک از مسئولین واحد ها جهت رفع موانع و انجام اقدامات اصلاحی توضیحات لازم ارائه گردید. این مرحله هم

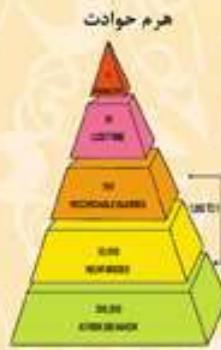


نکات کلی در خصوص ساختار HSE-MS

- مراحل ترتیبی: مراحل اسپر و سان و ملتوود (Planning Activities)
 - مراحل اجرا: مراحل اسپر و سان با محضط اطراط (Execution Activities)
 - مراحل بررسی: مراحل بررسی بحرانی (Critical Activities)

نکات خوبی های HSE-MS پردازی نشانه های می گردند که می توانند بخوبی محتویات را کنترل و با خوبی ریسک ها و خطرات فعلی تعیین کنند.

- ارزیابی و رصد چا (Risk & Assessment)
 - ایجاد اتفاقات کشنده‌ی ملکی مطابق با مهار رصد چا و استقرار در جان اینها
 - اداره کنترل چا و پایش منظمه سیستم HSE



عوامل ارکیونومیک زبان اور

- وضعيت ناطقطبع
 - وارد شدن فشار پرس از حد بر روی الدام
 - تبود تابع حسماًنی و روابط میان انسان و گاز
 - هل دادن و پنهان کردن و گشتن بار
 - ایزو ۹۰۰۱ متراس
 - استرس
 - تهادی

دسته بندی خطرات و عوامل زیان آور

محیط کار

